

ORIENTAÇÕES GERAIS

Sejam bem-vindos à Biblioteca da Faculdade de Ciências da Saúde Moinhos de Vento!

A Biblioteca é um espaço de estudo, pesquisa, leitura, convivência e produção do conhecimento, preparado para apoiar toda a trajetória acadêmica dos estudantes da FACSMV e do Hospital Moinhos de Vento.

Nossa equipe está à disposição para orientar o uso dos serviços, auxiliar na busca por informações científicas e oferecer suporte ao longo da vida acadêmica.

NOSSA EQUIPE

A Biblioteca conta com uma equipe formada por:

- Fabiana Dupont – Bibliotecária (CRB 10/1208) e Responsável Técnica;
- Leonardo Lara – Auxiliar Administrativo;
- Valéria Calderan – Auxiliar Administrativa.

ONDE ESTAMOS?

Biblioteca FACSMV

- Avenida Cristóvão Colombo, 545
- Segunda a sexta-feira, das 7h30 às 21h40.

Biblioteca Moinhos

- Rua Tiradentes, 333
- Segunda a quinta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 18h.
- Sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h.

Biblioteca FACSMV - Campus II

- Rua General Neto, 594
- Segunda a sexta-feira, das 7h45 às 21h40.

CONTATO:

biblioteca@hmv.org.br

RECURSOS DISPONÍVEIS

A Biblioteca oferece acesso a uma ampla coleção de recursos de informação, incluindo livros impressos, livros eletrônicos, periódicos científicos e ferramentas de apoio à prática clínica.

Entre as plataformas disponíveis estão:

- Minha Biblioteca – livros eletrônicos, inclusive com recurso de áudio;
- ClinicalKey (Elsevier) – livros, artigos científicos, imagens, vídeos e conteúdos multimídia;
- UpToDate – ferramenta de apoio à decisão clínica baseada em evidências.

PRIMEIRO ACESSO ÀS PLATAFORMAS

O cadastro dos estudantes ingressantes é realizado automaticamente pela Biblioteca, a partir das informações encaminhadas pela Secretaria Acadêmica.

Alunos veteranos que ainda não possuem acesso podem solicitar o cadastro presencialmente ou pelo e-mail da Biblioteca.

No primeiro acesso ao sistema, o login é realizado utilizando:

- CPF (sem traço e ponto)
- senha inicial: 123

Após o primeiro acesso, recomenda-se alterar a senha para garantir maior segurança.

EMPRÉSTIMOS E RENOVAÇÕES

Os empréstimos seguem o Regulamento da Biblioteca.

Categoria	Item	Prazo	Quantidade de Empréstimos permitida	Quantidade de Renovações permitidas
Acadêmico	Livro	7 dias corridos	5 exemplares	5 renovações
	Equipamento	8 horas	1 item	0
	Cadeado	8 horas	1 item	0
	Livro de Literatura	15 dias corridos	3 exemplares	3 renovações

As obras podem ser renovadas de quatro maneiras:

- diretamente pelo catálogo on-line, desde que não haja atraso;
- por e-mail;
- por telefone;
- presencialmente, na Biblioteca.

Em caso de atraso na devolução, é aplicada multa diária por exemplar emprestado.

NORMAS DE UTILIZAÇÃO

Para proporcionar um ambiente adequado ao estudo e à convivência, solicitamos a colaboração de todos os usuários.

- Utilize os armários externos para guardar bolsas e mochilas;
- mantenha o silêncio ou fale em tom de voz baixo, inclusive nas salas de estudo;
- não utilize telefone celular nas dependências da Biblioteca;
- é permitido apenas o consumo de água em recipientes fechados;
- **alimentos e bebidas abertas não são permitidos.**

ACESSE NOSSO ACERVO

No portal da Biblioteca você encontra informações sobre serviços, bases de dados, regulamentos, treinamentos e demais recursos disponíveis.

Para acessar a biblioteca:

<https://faculademoinhos.com.br/biblioteca/>

Para acessar o Catálogo on-line, Consultas, Renovação e alterar senha: <https://hmv.phl.bib.br/>

Pelo catálogo on-line (PHL) é possível:

- pesquisar o acervo;
- consultar empréstimos;
- renovar obras;
- realizar reservas;
- alterar sua senha;
- acessar o Repositório da Produção Científica e Acadêmica.

SERVIÇOS PRESTADOS:

O Sistema de Bibliotecas disponibilizará serviços e produtos informacionais destinados ao atendimento das necessidades acadêmicas e institucionais, podendo compreender:

- orientação para normalização de trabalhos acadêmicos;
- capacitação e formação de usuários;
- ações de competência em informação e competência digital;
- levantamento bibliográfico;
- comutação bibliográfica (COMUT) e obtenção de documentos, quando disponível;
- apoio à pesquisa científica;
- elaboração de ficha catalográfica, quando prevista institucionalmente;
- orientação para utilização dos recursos informacionais;
- ações culturais, educativas e científicas;

Demais informações encontra-se no regulamento da Biblioteca, também disponível no site da biblioteca